



SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

DATE DE TOMBÉE : 5 SEPTEMBRE 2014

Le guide est produit selon la méthode CTP (*Computer-to-plate*)

FORMAT : digest 5 1/4" (L) X 8 1/4" (H)

LINÉATURE : 133 lpi

IMPRESSION : numérique – quadrichromie (CMYK)

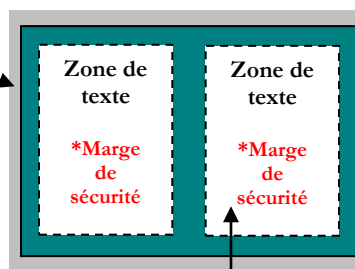
PAPIER : glacé

1 page



1 page
Marges perdues (Bleed)
5,25 po. X 8,25 po
+ 1/4 " marges perdues

Double pages



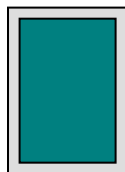
Double pages
Marges perdues
10,5 po. X 8,25 po.
+ 1/4 " marges perdues

*MARGE DE SÉCURITÉ

- Marge de sécurité à respecter : 0,5 po en haut, en bas, à droite et à gauche (Double page spread : 1 po au milieu)
- Aucun texte, visuel important ou marque de coupe dans les marges de sécurité
- Les pages sans marge ne seront pas numérotées.

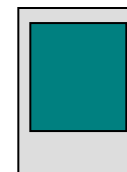
1 page avec marge

4 1/4" (L) X 7 1/4" (H)
(4,25 po X 7,25 po)



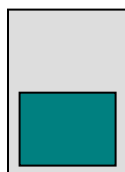
3/4 page

4 1/4" (L) X 5 7/16" (H)
(4,25 po X 5,4375)



1/2 page horizontale

4 1/4" (L) X 3 1/2" (H)
(4,25 po X 3,5 po)



1/4 page horizontal

4 1/4" (L) X 1 3/4" (H)
(4,25 po X 1,75 po)



Pour plus d'information concernant Guideorganisateur.com, contactez Anne Marie Brassard, responsable du matériel publicitaire, au 514 252-3037, poste 3584 ou annemarie.brassard@satqfq.com. La SATQ / FEQ ne peuvent être tenues responsables de toute modification non effectuée du matériel fourni par l'annonceur. Nous tenons pour acquis que le matériel fourni a préalablement été approuvé par l'annonceur. Tout matériel non conforme aux spécifications techniques demandées sera retravaillé aux frais de l'annonceur. Notre taux horaire est de 65 \$, frais de traduction en sus.

TYPE DE FICHER ACCEPTÉ

PDF

PDF/X1-A

InDesign (Sur plate-forme MAC)

Faites un COLLECT FOR OUTPUT pour joindre seulement les images utilisées dans le document.

Les images doivent être des EPS ou des TIFF en CMYK, à 300 dpi à 100 %. Aucune couleur RGB.

Polices de caractères. Assurez-vous de les joindre à votre document (polices imprimantes et écrans).

Ne jamais utiliser l'option BOLD ou ITALIC de la palette. Ces options peuvent être problématiques.

Illustrator CS

Assurez-vous de joindre vos polices de caractères ou de mettre vos textes en CREATE OUTLINE.

Joindre également tous vos fichiers Photoshop.

Photoshop CS

Format EPS ou TIFF à 300 dpi et en CMYK.

CONSIGNES À RESPECTER

- Aucune publicité bilingue ne sera acceptée.
- Ne pas mettre de filet noir autour de la publicité, mais noter que celui-ci sera ajouté en montage.
- Les trames de fond doivent être d'au moins 10 % pour obtenir une bonne impression.
- Les caractères doivent être d'au moins 7 points.
- En caractère inversé, ne jamais utiliser de caractères inférieurs à 8 points. Si le texte est blanc ou pâle, il doit être en gras, sinon il sera illisible.
- Évitez les caractères script de moins de 12 points.
- Tous les éléments de la publicité doivent être en KNOCKOUT et sans blanc overprint. Le seul OVERPRINT pouvant être appliqué est sur le texte noir de 16 points et moins. Aucun chevauchement de couleur ne doit donc être effectué. Utilisez l'overprint preview dans Acrobat, afin d'effectuer les vérifications nécessaires.
- Le noir doit être enrichi pour les grandes masses noires, pour un fond d'annonce où les caractères de 20 points et plus, selon la recette : 100% K 60% C 40% M 40% Y
- Le noir doit être enrichi pour les masses noires où le texte est renversé et inférieur à 20 points, selon la recette suivante : 100% K 40% C

ÉPREUVE

Nous vous recommandons fortement de fournir une épreuve couleur. L'épreuve doit être de type Pictro (meilleur choix), Epson, Xerox ou toute autre sortie laser couleur de qualité. La SATQ-FEQ n'est pas responsable des erreurs imprimées dans les guides si le client n'a pas fourni de copie imprimée conforme à la dernière version de son annonce. La qualité du rendu des couleurs ne peut être garantie si les épreuves fournies ou les documents numériques reçus ne respectent pas nos spécifications techniques.

ENVOI DE VOTRE MATÉRIEL – DATE DE TOMBÉE : 5 SEPTEMBRE

Vous devez envoyer votre matériel publicitaire sur support informatique avec votre épreuve couleur.

1. Par courrier, sur CD-Rom :

À l'attention de : Anne Marie Brassard
Festivals et Événements Québec
4545, av. Pierre-De Coubertin
Montréal (Québec) H1V 0B2

2. Par courrier électronique :

organisateur@tonikgroupimage.com (toujours compresser vos documents, ne pas dépasser 5 Mo)

Lors de l'envoi, il est nécessaire de préciser : nom du client, coordonnées de l'agence, de la personne en charge du dossier, logiciel utilisé ainsi que sa version.

Tous les envois par courriel doivent être accompagnés d'un PDF. Vous devez tout de même nous faire suivre vos épreuves couleur par courrier.

3. Par site FTP :

Accès via Internet Explorer : <ftp.groupimage.com>

Cliquez **Fichier / Se connecter en tant que...**

Nom d'utilisateur : **satq**

Mot de passe : **s00at2q**

Vous pouvez y déposer votre dossier compressé.

Très important : donnez un titre clair (nom du client), court et sans accent ou symbole.

Envoyez **obligatoirement** un courriel à organisateur@tonikgroupimage.com pour les informer que vous avez déposé un dossier et y indiquer : le nom du client, les coordonnées complètes de l'agence en charge et la personne à contacter en cas de problème.